



Actividad 6 Habilidades de planificación y toma de decisiones

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Habilidades de Planificación y Toma de Decisiones

Tipo de actividad: Grupal

Número de participantes: 10

Perfil(es) académico(s) de los participantes: tercer ciclo y niveles secundarios

Edad promedio de los participantes: ≥ 18 años

Duración: 30 minutos

Materiales necesarios:

- Proyector.
- Presentación de PowerPoint

Objetivo o Propósito

Ayudar a los jóvenes adultos a comprender/pensar sobre:

- Cómo son importantes las habilidades de planificación y toma de decisiones
- Cómo obtener apoyo para comprender las habilidades de planificación y toma de decisiones en un trabajo

Resultados esperados:

Nociones básicas sobre:

- Cómo son importantes las habilidades de planificación y toma de decisiones
- Cómo obtener apoyo para comprender las habilidades de planificación y toma de decisiones en un trabajo
- Las formas en que un empleador puede hacer adaptaciones para derribar barreras





Competencias que se desarrollarán:

Estar familiarizado con las habilidades de planificación y toma de decisiones que son importantes

Cómo obtener apoyo para comprender las habilidades de planificación y toma de decisiones en un trabajo.

Reconocer que su trabajador de apoyo siempre puede marcar la diferencia.

Habilidades que se desarrollarán:

Para poder pensar en:

- Cómo superar las dificultades en el trabajo.
- Hacer conexiones naturales en el trabajo.

Términos clave/vocabulario especial sobre/durante la actividad:

- Apropiado en
- soportes naturales
- Barreras
- Facilitadores
- Resiliencia
- Círculos de apoyo
- Desarrollo de carrera
- Normalización
- ponerse capas

Preparación (lo que se debe preparar de antemano para que la implementación de la actividad sea exitosa):

Project implemented by:





Descripción paso a paso de la actividad:

Facilitador para presentar tres estudios de caso a través de PowerPoint

Los participantes deben leer los tres estudios de casos y considerar qué podría hacer el trabajador de apoyo para ayudar. Esta actividad se puede realizar individualmente o en grupo.

1 El papel de André en la empresa a medida que avanzaba requería que se ocupara de su propia área geográfica y sirviera a su propia rotación de clientes. Dada la ansiedad y la agorafobia de André, ¿cómo podría manejarlas y progresar en el trabajo? ¿Cómo cree que se superó esto con la ayuda de su asesor laboral?

2 El rol de Chris en el trabajo comenzó a requerir que desarrollara habilidades de planificación y toma de decisiones en su rol como cervecero y en su rol en el bar. ¿Cómo puede su trabajador de apoyo ayudarlo a desarrollar estas habilidades?

3 Florence ha completado la pasantía de experiencia laboral organizada por su trabajador de apoyo. Se ha vuelto muy evidente que, para dirigir su propio negocio, Florence necesita desarrollar sus habilidades de planificación y toma de decisiones. Tiene un círculo de apoyo muy bueno. ¿Cómo puede su trabajador de apoyo ayudarla a lograr que desarrolle estas habilidades?

Recomendaciones (Cómo utilizar la herramienta/recurso)

Una vez que los aprendices hayan completado los estudios de casos, facilitador para revelar los resultados e invitar a la discusión (posiblemente podría incluir enlaces de videos cortos e impactantes. Florist produce videos de YouTube y TikTok).

Resultados:

a) **El asesor de empleo de André**, con su comprensión de las dificultades de André, pudo acercarse nuevamente al empleador para discutir cómo ayudar a André a desarrollar sus habilidades de planificación y toma de decisiones. Se acordó una solución en la que André trabajaría con el gerente de la oficina, con quien se llevaba bien y pasaría un día a la semana con el equipo de planificación que recibía todos los nuevos trabajos en la empresa, los asignaba al personal de ingeniería

Project implemented by





y programaba todo el mantenimiento continuo. trabajar. Esta forma acordada de avanzar ha dado sus frutos. André no solo aprendió de la experiencia, sino que también puede implementar este aprendizaje en la planificación y la toma de decisiones en su función como ingeniero de seguridad contra incendios. Ha construido relaciones más sólidas con colegas que generalmente nunca conocía fuera de las reuniones de trabajo semestrales para toda la empresa.

b) El trabajador de apoyo de Chris se acercó a la gerencia de la empresa con la propuesta de reunirse con el equipo de Karl y realizar un nuevo análisis del trabajo para obtener una comprensión clara de las tareas y los procesos involucrados y tratar de identificar posibles enfoques para desarrollar la necesidad de Chris de desarrollar su planificación. y habilidades para la toma de decisiones. Se descubrió que Chris tenía una comprensión intuitiva de lo que se necesitaba en el proceso de elaboración de la cerveza en términos de tener ingredientes listos para el siguiente lugar y en el bar sabía lo que necesitaba reponerse. El trabajador de apoyo logró que Chris comprendiera que se trataba de una planificación y una toma de decisiones fundamentales. Chris está poniendo esto en práctica ahora no solo reconociendo lo que debe suceder y lo que se requiere para que suceda, sino que ahora lo comunica activamente a sus colegas, mientras que antes se lo tenían que preguntar.

c) El trabajador de soporte de Florence se dio cuenta de que su experiencia laboral le había dado más confianza a Florence, había trabajado bien con proveedores y otros vendedores y logrado ventas reales, pero para trasladar su negocio a Florence necesitaba una capacitación formal estructurada para lograr sus sueños. Florence tendría que volver al salón de clases. Al principio, Florence se mostró renuente, aparte de su exposición a la floristería, su experiencia en la universidad y los cursos habían sido aburridas y no relevantes para lo que quería hacer. Florence tiene una madre y mentora que la apoya mucho en su proveedor de experiencia laboral; ambos fueron llamados a persuadir a Florence para que tomara un curso de trabajo por cuenta propia con apoyo a cargo de Status Employment. El negocio de Florence se ha beneficiado de los elementos de planificación y toma de decisiones del curso y se está fortaleciendo.

Información complementaria para el formador/facilitador:

El análisis de puesto en este caso permite al trabajador de apoyo identificar posibles áreas que requieren aplicación de planificación y toma de decisiones. Esto a menudo es bienvenido porque el reconocimiento del beneficio de adquirir esta

Project imp





habilidad por parte del trabajador es una extensión natural de su capacidad para hacer mejor el trabajo.

Trabajar por cuenta ajena no es la única solución o forma de empleo para los jóvenes con discapacidad; El trabajo por cuenta propia puede ser una alternativa real.

Evaluación:

El facilitador podría hacer preguntas de seguimiento para consolidar y evaluar los resultados de la actividad:

- ¿Qué aprendiste durante la actividad?
- ¿Has descubierto algo nuevo?
- ¿Puedes pensar en formas en que tu trabajador de apoyo podría ayudarte con la forma en que las habilidades de planificación y la toma de decisiones podrían ayudarte?

Project implemented by:

